

Assumpte: BEQUES DE COL·LABORACIÓ

La nostra Universitat, mitjançant les beques de col·laboració, ofereix formació i participació dels estudiants en les activitats i serveis de la pròpia Universitat, en règim de compatibilitat amb els seus estudis, que els permet iniciar-se així en tasques d'investigació vinculades amb els estudis que estan realitzant.

1. Normativa bàsica

La Comissió de l'Equip de Govern, en la sessió número 30, de 18 d'abril de 2002, va aprovar els criteris de la Universitat Jaume I per convocar beques de col·laboració. Aquests criteris estan disponibles en el SIC adreça <http://i-ujer.uji.es/>. Se n'adjunta una còpia en l'ANNEX I.

Per a l'aplicació dels citats criteris, el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Estudiants va elaborar i va difondre el model bàsic que calia seguir en la preparació de les convocatòries. S'adjunta una còpia d'aquest model en l'ANNEX II.

2. Consideracions i procediments de gestió

2.1 Per poder tramitar la convocatòria de les beques de col·laboració, com a primer pas, caldrà comprovar l'**existència de crèdit suficient i adequat** en el pressupost del centre de despesa convocant. Segons l'article 44 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2002: "*...qualsevol proposta de despesa que supere la quantitat de 1.205 euros requerirà certificat o informe previ de l'existència de crèdit adequat i suficient expedida pel Servei de Control Intern, a proposta del centre de despesa corresponent*". Atès que aquesta quantitat pot ser objecte d'actualització, s'atendrà a allò que disposen les bases d'execució del pressupost en vigor en la data de cada convocatòria. En conseqüència:

- a) El centre convocant comprovarà l'existència de crèdit suficient i adequat en el seu pressupost. En cas de disposar de pressupost, enviarà directament la convocatòria al Servei de Gestió de la Docència i Estudiants a l'efecte que aquest Servei comprove el compliment dels criteris aprovats per la Comissió de l'Equip de Govern el 18/04/02. Després de complir aquest tràmit, es remetrà al Servei de Control Intern perquè emeta, si escau, el document RC que acredite l'existència de crèdit adequat i suficient.
- b) Després de realitzar el tràmit anterior, la convocatòria es farà arribar de nou al Servei de Gestió de la Docència i Estudiants, que l'elevàrà al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Estudiants per a la posterior aprovació per l'Equip de Govern.

2.2 Un element essencial i constitutiu en les beques és **l'activitat formativa** que la Universitat proporciona a l'estudiant i que representa un esforç i un cost econòmic per a la mateixa Universitat. Per això, *“les beques de col·laboració han d'incloure un pla de formació teòric i pràctic”* (punt 1.3 dels citats criteris).

En aquest sentit, és necessari que en els objectius de les convocatòries **s'especifique i s'emfatitze concretament la formació que rebrà l'estudiant**, tal com ja preveu el model de convocatòria preparat pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Estudiants.

2.3 *“Les beques de col·laboració no constituïran cap relació laboral amb la Universitat, ni implicaran cap compromís quant a la possible incorporació de l'estudiant beneficiari a l'estructura de personal universitària”* (punt 1.2) i això és així perquè l'objectiu fonamental és el formatiu, a través de la participació de l'estudiant en les activitats i en els serveis. El propòsit de la beca no és obtenir una prestació de serveis en llocs necessaris de plantilla.

En conseqüència, en les activitats de la convocatòria s'haurà **d'especificar per a cada activitat tant la formació que rebrà l'estudiant com la seua participació en aquesta**.

2.4 *“Les bases de la convocatòria han de contenir obligatòriament un barem aplicable als candidats”* (punt 2.2.h). En la selecció dels candidats s'han de tenir en compte els criteris que s'indiquen en el punt 4.2 del citat acord de 18/04/02 i que es recullen en el model elaborat pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Estudiants.

És necessari aplicar els criteris de selecció i el barem de manera objectiva, ponderant-los adequadament i directament respecte a les activitats a realitzar per l'estudiant segons la convocatòria.

2.5 *“Les beques de col·laboració tindran una dedicació màxima de 25 hores setmanals. En aquest cas, estaran dotades amb un mínim de 400 euros mensuals (actualitzats anualment segons l'IPC). Aquesta quantia servirà de referència per a la dotació econòmica de les beques de més baixa dedicació”* (punt 1.3).

L'import de la dotació és mínim dins del pressupost que dispose el centre convocant per a beques de col·laboració. En aquest sentit, pot establir-se en la mateixa convocatòria que els desplaçaments de l'estudiant que es prevegen dins de les activitats de la beca seran compensats aplicant per analogia els imports de les comissions de servei del PAS o del PDI. Aquests desplaçaments han de realitzar-se utilitzant mitjans públics, excepte casos extrems degudament justificats.

2.6 “Les beques de col·laboració es poden prolongar sempre que l'acció per la que es demane la beca ho requeresca i no es supere la durada màxima de nou mesos” (punt 1.5). Aquesta pròrroga de la durada de la beca ha d'ésser excepcional i, en tot cas, ha de constar expressament en la convocatòria la possibilitat de pròrroga.

Gabriel Martínez Martí
Cap del Servei de Control Intern

Carmen Falomir del Campo
Cap del Servei de Gestió de la Docència i
Estudiants

Vist i plau
Eva Alcón Soler
Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Estudiants

Castelló de la Plana, 21 d'octubre de 2002.