

Assumpte: sol·licitud de còpia oficial del que s'ha tractat i acordat en la reunió dels professors a temps complet de l'àrea d'Organització d'Empreses de data 27-03-2018.

Vist l'escrit presentat per registre electrònic pel Sr. _____, amb data 28 de juliol de 2018, en què sol·licita còpia oficial del que s'ha tractat i acordat en la reunió dels professors a temps complet de l'àrea d'Organització d'Empreses de data 27-03-2018 pel que fa a la no renovació del seu contracte de professor associat laboral el curs 2018/19.

Atès que segons l'article 4.2.a) del Reglament del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting, i conforme amb el que disposa l'article 18.1 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, són competències del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting en matèria docent "a) Aprovar el Pla d'Organització Docent, d'acord amb els criteris fixats pels òrgans de govern de la Universitat".

Atès que segons l'article 17.2 del Reglament del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting correspon a la direcció del Departament "e) Elevar als òrgans competents de la Universitat els acords del Departament sobre les necessitats de professorat d'acord amb els plans d'organització docent, ...".

Atès que el vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat és el responsable de l'àmbit de gestió universitària atribuït pel Rectorat, segons disposa l'article 72 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, concretament, de planificar i coordinar la política de professorat i dirigir i supervisar la gestió del professorat (concursos, contractacions).

Atès que el sol·licitant va cursar una prèvia sol·licitud d'informació en data 17/07/2018 sobre el que figura en l'acta del Consell del Departament, de data 5 de juliol de 2018, i dels criteris, procediments i motius pels quals el Consell del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting va decidir no renovar el seu contracte.

Atès que aquesta sol·licitud va rebre resposta de la Secretària General per Resolució de data 20 de juliol de 2018, concretament, trasllat de còpia del certificat de l'acord de no renovació del professor associat _____ que consta en l'esborrany de l'acta de la sessió número 4/2018, de 5 de juliol de 2018, del Consell del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting de la Universitat Jaume I i còpia de la carta remesa per _____, directora del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting de la Universitat Jaume I, al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat en què exposa les incidències relacionades amb l'activitat docent del professor associat _____ la sol·licitud de no renovació del contracte de l'esmentat professor per al curs 2018/19.

Atès que aquesta informació ja subministrada coincideix en contingut amb la informació que ara es sol·licita i que, per tant, el reclamant ja coneix donat que l'acord del Consell

de Departament es basava en l'acord de la reunió d'àrea i les motivacions de l'assumpte tractat són les que van ser transmeses al Vicerectorat.

Atès que està exercint el dret d'accés a la informació, d'acord amb el que disposen la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Atès que l'article 18.1 de la Llei 19/2013 estableix que "e) No s'admetran a tràmit, mitjançant resolució motivada, les sol·licituds: i) Que siguen manifestament repetitives o tinguen un caràcter abusiu no justificat amb la finalitat de transparència d'aquesta Llei"

RESOLC:

Primer. No admetre a tràmit la sol·licitud de informació presentada pel Sr.

1 donat que la informació és coincident amb altra sol·licitud presentada prèviament el 17 de juliol de 2018 la qual va obtenir resposta íntegra per resolució de la Secretaria General notificada en data 20 de juliol de 2018 i que no s'ha produït cap modificació reial o legal sobre les dades ofertes en el seu moment (Criteri interpretatiu 3/2016, de 14 de juliol, del Consell de Transparència i Bon Govern).

Segon. Informar-li que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà al de la notificació. No obstant açò, amb caràcter potestatiu i previ al recurs contenciós administratiu, es podrà interposar, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà al de la notificació, una reclamació davant el Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, en els termes previstos en l'article 24 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

La secretària general de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny).

Cristina Pauner Chulvi

Castelló de la Plana, 12 de setembre de 2018