

## **Reglament de Règim Intern**

### **Institut Universitari de Materials Avançats de la Universitat Jaume I (INAM)**

(Aprovat en la sessió 10/2015 del Consell de Govern del dia 29/10/2015)

#### **I. Denominació i caràcter**

##### **Article 1**

La denominació del centre és Institut Universitari de Materials Avançats de la Universitat Jaume I. L'Institut Universitari de Materials Avançats també podrà adoptar la denominació abreujada INAM.

##### **Article 2**

L'INAM es constitueix com un institut universitari d'investigació propi de la Universitat Jaume I, i es regeix pel que disposa la legislació universitària general, pels Estatuts i la normativa de la Universitat Jaume I, i per les prescripcions del present Reglament de règim intern.

#### **II. Naturalesa i fins**

##### **Article 3**

L'INAM es concep com un centre d'investigació científica i tècnica interdisciplinari en els àmbits de la física, la química i les àrees relacionades aplicades als materials avançats, amb una vocació de servei al progrés de l'entorn socioeconòmic de la nostra Comunitat i d'excel·lència científica amb projecció internacional.

##### **Article 4**

Són fins de l'INAM:

- a) La realització d'investigació científica i desenvolupament tecnològic en camps de la física, la química i altres àrees relacionades amb els materials avançats.
- b) El foment d'activitats docents i de formació especialitzades, generals i de divulgació o d'extensió cultural.
- c) La col·laboració amb l'administració i entorn socioeconòmic, mitjançant la prestació de serveis, emissió de dictàmens, assessorament i realització d'estudis i projectes.
- d) La transferència de tecnologia a institucions i empreses en l'àmbit dels materials avançats.
- e) Qualsevol altra activitat que siga encomanada a l'Institut en l'àmbit de les seues competències.

##### **Article 5**

Per a la consecució d'aquests fins, són activitats pròpies de l'Institut:

- a) L'organització d'esdeveniments de promoció, intercanvi i difusió de la investigació científica i tècnica, seminaris, tallers, congressos, jornades, debats, etc.
- b) La formació investigadora d'excel·lència mitjançant la participació en xarxes nacionals i internacionals de formació del personal investigador.
- c) L'establiment i desenvolupament de convenis i contractes de col·laboració amb empreses o institucions nacionals i internacionals.
- d) Proposar, dirigir i gestionar màsters oficials, cursos d'especialització de postgrau i de formació professional en l'àmbit de la física, la química i les ciències de la vida aplicades als materials avançats.
- e) Promoure, coordinar i desenvolupar la recerca mitjançant projectes d'investigació en els àmbits d'interès de l'Institut, dins de les convocatòries competitives locals, regionals, nacionals i internacionals.
- f) Impulsar i desenvolupar activitats relacionades amb la transferència de tecnologia a l'entorn

social i productiu. Per a això es recorre a l'assessorament d'empreses de l'entorn amb capacitat per a innovar i desenvolupar tecnològicament els seus sistemes de gestió i producció, mitjançant activitats de consultoria, assistències tècniques, projectes d'investigació i desenvolupament amb finançament propi de les empreses o cofinançats amb programes públics

g) Promoure la creació i desenvolupament d'empreses de base tecnològica, proporcionant una cobertura a manera de planter d'empreses que permeten acostar la tecnologia i coneixements desenvolupats d'una manera activa a la societat.

h) Establir relacions amb altres grups investigadors, centres i instituts d'investigació d'àmbit nacional i internacional, promovent l'intercanvi de coneixement i investigadors per tal d'aconseguir una actualització permanent del nivell investigador del personal de l'INAM.

i) Participar en programes de cooperació internacional de formació investigadora i desenvolupament de projectes d'investigació amb grups d'universitats i centres de països en vies de desenvolupament.

j) Qualsevol altra activitat que permeta a l'INAM el desenvolupament de la seua activitat investigadora i de suport a la transferència de tecnologia per tal d'assolir el nivell de prestigi i excel·lència propis d'un centre de referència nacional i internacional.

#### **Article 6**

La Universitat Jaume I podrà expedir títols, diplomes o certificats d'assistència a les persones que participen en els cursos i activitats organitzats per l'INAM. L'expedició de títols o diplomes estarà subjecta al compliment dels requisits exigits pels Estatuts de la Universitat Jaume I i la resta de normativa aplicable.

#### **Article 7**

L'INAM, amb els recursos propis, o mitjançant el corresponent finançament públic o privat, de caràcter general o individual, pot promoure la concessió de beques o ajudes econòmiques per a estudis i investigacions en matèries de la competència de l'Institut.

#### **Article 8**

Per a l'adequat compliment dels seus fins, l'INAM definirà el seu Pla d'Actuació, de contingut científic o tècnic, que tindrà caràcter quadriennal.

### **III. Membres de l'INAM**

#### **Article 9**

1. És membre de l'INAM el personal docent i investigador que està admès com a membre de l'Institut.

2. Són membres de l'Institut el personal d'investigació en formació, tant becat com contractat, que hi estiga adscrit, segons el que regule l'estatut del becari aprovat pel Consell de Govern.

3. També és membre de l'Institut el personal d'administració i serveis que ocupe places adscrites a aquest.

#### **Article 10**

En el cas de personal investigador en formació, contractat o becat, o de personal de suport a la investigació, o de personal contractat a càrrec de programes propis de la Universitat, projectes d'investigació, convenis o contractes que es troben en l'àmbit científic, tècnic o artístic de l'Institut i l'investigador responsable dels quals en siga membre, s'entén que la vinculació d'aquests a l'Institut es produeix de forma automàtica des de la data d'inici de la beca o contracte, en els termes que s'establisca en la corresponent convocatòria, i durant el seu període de vigència. Les incorporacions o baixes de personal de l'INAM que es produïsquen en virtut del que estableix aquest article hauran de ser puntualment notificades a la Direcció de l'Institut per a la seua inclusió o exclusió en la relació de personal de l'Institut universitari.

### **Article 11**

L'adscripció de personal no pertanyent a les plantilles de la Universitat Jaume I a l'INAM podrà establir-se, amb dedicació a temps complet o parcial, mitjançant contracte, comissió de serveis, o una altra forma de vinculació que, a proposta del Consell de l'Institut, siga autoritzada pel Rectorat de la Universitat.

### **Article 12**

Com a norma general, l'admissió i permanència d'investigadors o investigadores en l'INAM, estaran basades en la coincidència entre el Pla d'Actuació de l'Institut i els objectius i plantejaments científics o tècnics dels interessats, així com en la capacitat d'aquests per a desenvolupar la seua investigació en el marc de l'esmentat Pla. Així mateix, l'admissió i permanència d'investigadors o investigadores en l'INAM, tindran en compte la vocació d'excel·lència científica amb projecció internacional de l'INAM.

### **Article 13**

Les sol·licituds d'incorporació a l'INAM de nous investigadors o investigadores com a membres hauran de ser formulades davant de la Junta Permanent de l'Institut. Aquestes sol·licituds hauran d'incloure, necessàriament:

a) El *curriculum vitae* del sol·licitant, indicant els criteris d'excel·lència científica internacional que compleix.

b) El seu pla de treball, en el qual consten les consideracions del sol·licitant sobre l'adequació entre els seus interessos i objectius científics i el Pla d'Actuació de l'Institut universitari, així com l'expressió dels recursos que aportaria i dels que necessitaria per al desenvolupament de la seua activitat en l'Institut universitari.

c) El compromís explícit del sol·licitant de mantenir la seua vinculació amb l'INAM durant, almenys, el període corresponent al Pla d'Actuació de l'Institut vigent en el moment de la sol·licitud.

Correspon al Consell de l'Institut resoldre les incorporacions a l'Institut Universitari o les baixes de personal investigador d'aquest. El Consell de l'Institut resoldrà la sol·licitud d'admissió de la persona interessada, escoltat el departament a què es troba adscrit, en consideració al currículum aportat. El Consell de l'Institut resoldrà la sol·licitud d'incorporació en el termini de tres mesos des de la recepció de la sol·licitud per la Junta Permanent. Tant la persona interessada com el departament podran recórrer contra la resolució davant el Consell de Govern, el qual resoldrà.

### **Article 14**

La baixa en l'Institut pot produir-se a petició pròpia o a proposta del Consell de l'Institut o, si escau, de la Junta Permanent, quan algun d'aquests estime que l'activitat exercida per l'investigador s'allunya dels objectius generals de l'INAM o per negar-se a adaptar la seua activitat investigadora al Pla d'Actuació.

La proposta d'exclusió de membres de l'INAM requereix l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria de dos terços dels seus membres.

Contra aquest acord, la persona interessada pot recórrer davant el Consell de Govern, el qual resoldrà. Si el Consell de Govern confirma l'acord d'exclusió, el Consell de l'Institut elevarà l'esmentat acord al Rectorat.

### **Article 15**

La sol·licitud de baixa a petició pròpia s'ha de notificar a la Junta Permanent o al Consell de l'Institut, però només pot ser acordada pel Consell de l'Institut.

### **Article 16**

Les altes i baixes de personal investigador en l'INAM seran notificades per la Direcció, en el moment en què es produïsquen, al vicerector o la vicerectora amb competència en matèria d'instituts universitaris d'investigació perquè en prenga coneixement i als efectes oportuns.

#### **IV. Estructura i òrgans de govern**

##### **Article 17**

Del govern de l'INAM s'encarreguen tant òrgans unipersonals com col·legiats.

1. Òrgans col·legiats:

- a) El Consell de l'Institut
- b) La Junta Permanent
- c) El Consell Assessor Científic

2. Òrgans unipersonals:

- a) La Direcció
- b) La Subdirecció.
- c) La Secretaria

##### **Article 18**

El Consell de l'Institut és el màxim òrgan de representació i govern de l'INAM i està constituït per:

- a) La Direcció de l'Institut, que presideix el Consell.
- b) La Secretaria
- c) Tot el personal docent i investigador a temps complet adscrit a l'Institut.
- d) Dos representants del personal investigador en formació.
- e) Un representant de l'estudiantat dels estudis de doctorat.
- f) Un representant del personal d'administració i serveis.

Cada representant serà elegit per i d'entre el seu col·lectiu o estament, per un període de quatre anys, excepte els representants de l'estudiantat de doctorat i del personal investigador en formació, que seran elegits cada dos anys.

##### **Article 19**

El Consell de l'Institut s'ha de reunir, amb caràcter ordinari, almenys, una vegada al semestre per convocatòria de la Direcció, a sol·licitud de la Junta Permanent, o a petició d'un terç dels membres d'aquest.

##### **Article 20**

Les funcions del Consell de l'Institut són:

- a) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern i les seues modificacions.
- b) Administrar els recursos propis de l'Institut dins del pressupost d'aquest, i organitzar i distribuir les tasques entre els seus membres.
- c) Aprovar el Pla d'Actuació de l'Institut i adoptar les mesures oportunes de coordinació de les activitats d'investigació de membres de l'Institut.
- d) Aprovar la memòria anual d'activitats.
- e) Resoldre sobre l'admissió i l'exclusió de membres de l'Institut.
- f) Elegir i remoure, si escau, la Direcció de l'Institut d'entre els membres doctors de l'Institut.
- g) Elegir, si escau, els representants de l'Institut en les comissions o òrgans de la Universitat
- h) Sol·licitar informació sobre l'actuació dels càrrecs o representants triats quan ho considere oportú.
- i) Aprovar la creació o supressió d'unitats d'investigació i l'adscripció dels membres de l'Institut a aquests.

- j) Establir l'organització acadèmica i de serveis de l'Institut i proposar les necessitats de plantilla de l'Institut al Consell de Govern.
- k) Vetlar per la qualitat de la investigació i les altres activitats realitzades per l'Institut.
- l) Dirimir els conflictes que puguen produir-se al si de l'Institut, sense perjudici de recursos posteriors
- m) Qualsevol altra competència que li siga atribuïda pels Estatuts de la Universitat Jaume I i altres normes aplicables.

#### **Article 21**

La Junta Permanent de l'Institut és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de l'Institut i està formada pels membres següents:

- a) La Direcció. En cas d'absència de la Direcció, assisteix la Subdirecció.
- b) La Secretaria.
- c) Dos membres del Consell elegits pels seus membres.

#### **Article 22**

La Junta Permanent s'ha de reunir, almenys, quatre vegades a l'any, amb caràcter ordinari, per convocatòria de la Direcció, o a sol·licitud d'un terç dels membres d'aquesta.

#### **Article 23**

Són funcions de la Junta Permanent, a més d'assessorar la Direcció en aquelles funcions que li siguen encomanades pel present Reglament, les següents:

- a) Fer un seguiment del compliment dels acords del Consell de l'Institut.
- b) Elaborar la programació anual, tant pel que fa a projectes, investigacions i cursos, com a la memòria de despeses i ingressos de cada exercici per a la seua aprovació, si escau, pel Consell.
- c) Proposar al Consell de l'Institut tant els avantprojectes del reglament de règim intern de l'Institut com qualsevol modificació d'aquest.
- c) Proposar al Consell el nomenament dels investigadors principals de l'INAM.
- d) Realitzar el seguiment dels resultats i rendiment de l'Institut.
- e) Elaborar una memòria anual de resultats per a la sanció i aprovació, si escau, per part del Consell.
- a) Aquelles que li delegue el Consell de l'Institut.

#### **Article 24**

Per ser candidat a la Direcció de l'INAM es requereix ser doctor i membre de l'Institut.

#### **Article 25**

El director o directora serà elegit pel Consell de l'Institut d'entre els doctors i doctores membres de l'Institut, i serà necessari obtindre un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell. Si no s'obté la majoria absoluta, es farà una nova elecció entre les dues candidatures més votades, i resultarà elegida la que obtinga un nombre més elevat de vots.

Les eleccions seran convocades dos mesos abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de l'Institut, durant la qual s'aprovarà, si escau, el calendari electoral elaborat per la Junta Electoral.

#### **Article 26**

El director o directora de l'Institut serà nomenat pel rector o rectora de la Universitat Jaume I. El nomenament tindrà una validesa de quatre anys amb només una possibilitat de reelecció consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no es computaran els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

En cas de cessament del director o directora, per qualsevol circumstància, el Consell convocarà en el termini d'un mes l'elecció de la nova Direcció.

El Consell de l'Institut podrà acordar, així mateix, la revocació de la Direcció mitjançant la presentació d'una moció de censura, segons el procediment establert a tal efecte en els Estatuts vigents de la Universitat Jaume I.

### **Article 27**

Són funcions de la Direcció:

- a) Convocar i presidir la Junta Permanent, el Consell de l'Institut i el Consell Assessor Científic.
- b) Exercir la representació de l'Institut i la seua direcció acadèmica.
- c) Dirigir la gestió ordinària de l'Institut.
- d) Executar els acords dels òrgans col·legiats de manera que es complisquen fidelment els fins de l'Institut.
- e) Supervisar i coordinar l'execució dels plans d'investigació, docència i formació de l'Institut.
- f) Revisar i aprovar els informes que, de manera oficial, s'han de tramitar.
- g) Elaborar els pressupostos.

### **Article 28**

El subdirector o subdirectora de l'Institut serà nomenat pel rector o rectora de la Universitat Jaume I a proposta de la Direcció.

Seràn funcions de la Subdirecció:

- a) Col·laborar amb el director o directora en la direcció de l'Institut.
- b) Representar l'Institut en absència de la Direcció.
- c) Substituir la Direcció a petició d'aquesta o en cas de vacant o malaltia.
- d) La vigència del càrrec de Subdirecció dependrà de la vigència de la Direcció. En cas de cessament d'aquest, cessarà automàticament el subdirector o subdirectora.

### **Article 29**

El secretari o secretària de l'Institut també ho és del Consell i de la Junta Permanent d'aquest i serà nomenat per rector o rectora, a proposta de la direcció de l'Institut. Són funcions de la Secretaria:

- a) Actuar com a tal en totes les sessions i, en conseqüència, redactar les actes i ser fedatari i custodi de la documentació de l'Institut.
- b) Assistir la Direcció en totes les funcions d'aquesta.
- c) Assumir les funcions que li atribuisca el Consell, en especial les d'administració i tresoreria i aquelles altres que s'estime oportunes.
- d) Vetllar pel compliment del Reglament i de la normativa legal que li pertoque.

### **Article 30**

El Consell Assessor Científic s'ocuparà de la valoració objectiva de la qualitat de la ciència i de l'estructura de l'INAM, incloent-hi els objectius a llarg termini, els mèrits de cada unitat, l'equilibri de coneixements i capacitats, així com l'eficàcia de lideratge i comunicació. Aquest comitè estarà integrat per distingits experts en els camps d'investigació de l'Institut. Els membres del Consell Assessor Científic es decidiran i seran convidats per la Direcció, atenent els suggeriments dels investigadors i investigadores principals. Els membres ho seran per un període de quatre anys renovable i podran canviar segons les prioritats del Pla d'Actuació de l'Institut.

## **V. Unitats d'investigació**

### **Article 31**

Els investigadors i investigadores principals de l'INAM són membres del personal docent i investigador doctor de la Universitat Jaume I i són designats pel Consell de l'Institut a proposta de la Junta Permanent o del personal docent i investigador doctor. Els investigadors i investigadores principals són doctors i doctores, investigadors i investigadores destacats per les seues capacitats d'assolir resultats d'investigació d'alt nivell, i responsables d'una línia d'investigació, que assumeixen la direcció de les tasques i la consecució d'objectius d'investigació reflectits en actuacions específiques.

Són funcions dels investigadors i investigadores principals de l'INAM:

- a) Preparar la part de la memòria corresponent a la seua activitat i programar despeses i ingressos que afecten el seu àmbit d'actuació.
- b) Proposar convenis, projectes i contractes d'investigació, així com totes aquelles activitats docents i investigadores que afecten el seu àmbit d'actuació.
- c) Retre compte del compliment i desenvolupament de la investigació programada en el seu àmbit d'actuació.

### **Article 32**

Per a assolir els seus fins, i buscant el màxim grau d'integració funcional i la correcta organització del treball investigador, l'Institut s'estructura en unitats d'investigació. Tots els membres de l'Institut que formen part del personal docent i investigador o del personal d'investigació contractat o en formació estaran adscrits a una unitat d'investigació. Cada unitat estarà dirigida per un únic investigador o investigadora principal.

### **Article 33**

La creació, modificació i supressió d'unitats d'investigació l'ha d'acordar el Consell de l'Institut a proposta del personal docent i investigador doctor o de la Junta Permanent, i serà necessari el vot favorable de dos terços dels membres assistents, com a mínim.

Les unitats estan integrades per investigadors i investigadores de l'Institut segons les línies i projectes d'investigació en què desenvolupen el seu treball, que s'emmarquen en els programes definits com a propis en el Pla d'Actuació de l'Institut.

## **V. Regim econòmic i financer**

### **Article 34**

L'Institut té un pressupost integrat en el pressupost general de la Universitat, i la gestió econòmica i patrimonial d'aquest es regeix per les normes i criteris que estableix la Universitat.

Són recursos pressupostaris de l'Institut Universitari:

- a) Les partides econòmiques que assigne a l'Institut la Universitat Jaume I, corresponents als diferents capítols pressupostaris d'aquesta.
- b) Les quantitats percebudes per l'INAM per raó de la subscripció de contractes i projectes d'investigació desenvolupats pels seus membres en l'àmbit científic, tècnic o artístic de l'Institut en els termes que estableixen els Estatuts de la Universitat Jaume I.
- c) Qualsevol altre tipus de recurs que legalment pugua correspondre-li.

## **VI. De la modificació del reglament**

### **Article 35**

La proposta de reforma parcial o total del Reglament haurà de comptar, per a ser tramitada, amb el suport almenys d'un terç dels membres del Consell de l'Institut. En aquest cas, requerirà l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria absoluta dels membres. Aprovada la proposta de

modificació, es remetrà al Consell de Govern per a la seua aprovació, si escau.

En cas de no prosperar la proposta de modificació, aquesta no podrà ser presentada novament durant el mateix curs acadèmic.

### **Disposicions transitòries**

**Primera.** En el termini màxim de tres mesos comptador des de l'entrada en vigor del Reglament de règim intern, es presentarà el Pla d'Actuació de l'Institut referit al següent període quadriennal.

**Segona.** En el termini d'un mes comptador des de l'aprovació del Reglament de règim intern, es convocaran eleccions a la Direcció de l'Institut.

### **Tercera**

En el moment de la creació, l'INAM està format pel personal docent i investigador doctor, tant funcionari com laboral, personal en formació, i personal d'administració i serveis que s'adscriu a l'Institut, dels següents grups d'investigació de la Universitat Jaume I:

- Grup de Dispositius Fotovoltaics i Optoelectrònics (DFO) del Departament de Física
- Grup de Materials Multifuncionals (MM) del Departament de Química Inorgànica i Orgànica
- Grup de Química Organometàl·lica i Catàlisi Homogènia (QOC) del Departament de Química Inorgànica i Orgànica.