

ACTA DEL CONSELL DEL DEPARTAMENT DE QUÍMICA FÍSICA I ANALÍTICA

Número de la sessió: 68

Data: 26 de juny de 2018

Hora: 9.45 h en primera convocatòria i 10 h, en segona

Lloc: seminari TC1226DS

Assisteixen

Beltrán Flors, Armando

Beltrán Iturat, Eduardo

Campos García, Merche

Carda Broch, Samuel

Castillo Solsona, Raquel (secretària)

Climente Plasencia, Joan Ignasi

Ibáñez Martínez, María

Llusar Barelles, Rosa

López Benet, Francisco

Marchal Serrano, Mónica

Monzón Vicent, Eva

Oliva Domínguez, Mónica

Pitarch Arquimbau, M. Elena

Planelles Fuster, M. Elena

Roig i Navarro, Antoni Francesc

Safont Villarreal, V. Sixte

Serrano Gallego, Roque (director)

Excusen l'absència

Fabregat Safont, David

Martí Forés, Sergio

Rajadell Viciano, Fernando

Roca Moliner, M. Teresa

Sancho Llopis, Juan Vicente

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la reunió anterior.
2. Informe del director i dels representants del Departament en les diferents comissions de la Universitat.
3. Aprovació, si escau, del POD del departament per al curs vinent 2018-19.

4. Aprovació, si escau, del repartiment del pressupost del Departament de l'exercici 2018.
5. Assumptes de tràmit.
6. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la reunió anterior.

S'aprova per assentiment, l'acta de la sessió número 67, de 23 d'abril de 2018.

2. Informe del director i de les persones representants del Departament en les diferents comissions de la Universitat.

El director comenta que com ja s'envien els resums de les diferents comissions, només es comentaran els aspectes més rellevants d'aquestes comissions. Així, informa:

- Que en la CEP del 18 de maig es van nomenar professors emèrits José Quereda i Cristina Botella.
- Que en l'última CEP, ja amb el nou equip, es va nomenar professor honorífic Wenceslao Rambla. Es va informar que ja s'ha implantat el nou grau en Mestre o Mestra i que la vicerectora es reunirà amb els vicerectors de les altres universitats per a tractar les diferents taxes pels mateixos estudis i el nou pla de titulacions.
- Que ha arribat al Departament un document que fa referència a les incidències de les beques FPU. Al nostre departament no n'hi ha cap incidència, però es recorda que cal comunicar-hi les absències, canvis de posicions, informes, etc.
- Que hi ha hagut dues reunions sobre la nova Llei de contractació. En la primera es va comentar que no es podia gastar més de 15.000 € amb una empresa. En la segona es va parlar de fer el contracte marc, el qual ja s'està preparant, per a poder comprar sense problemes. Es va explicar també que la compra de papereria i equips informàtics el faria la Universitat directament. Nosaltres, com a departament, només farem la compra del material de laboratori. Per a admetre les empreses es demanarà que tinguin almenys un producte de cada lot i així podem presentar tot el catàleg. El plec ja està fet i prompte es farà la tramitació.
- Que el Departament ha rebut l'informe de la previsió de despatxos docents per al curs que ve. A nosaltres ens sobra espai, però per ara ens mantenim igual.

Mónica Oliva comenta que ja ha enviat el resum de la CID, però recorda que està oberta la preinscripció d'estudis de doctorat i que cal complir les dates. A més, recorda que els

directors, directores, i tutors i tutores de l'alumnat de doctorat han de fer l'informe abans del dia 28 de juny.

3. Aprovació, si escau, del POD del Departament per al curs que ve 2018-19.

S'informa que les reduccions del segon semestre per a Direcció i Secretaria del Departament s'han incorporat, per ara, a Roque i Raquel suposant que continuen l'any proper. A més, ja s'ha tingut en compte la reducció de Ximo Beltran. Tania Portolés serà Ramón y Cajal, per tant, es demanarà la vènia per al segon semestre. Per a tenir els mateixos crèdits que el departament de QIO, com el nostre departament ha guanyat quatre crèdits d'una assignatura d'Infermeria, es passaran grups de laboratori d'Enginyeria a QIO. I en el repartiment entre QA i QF, s'ha passat un grup d'Informàtica a QA amb l'acord que, en uns anys, el torne a donar QF i QA es faça càrrec d'algun grup de teoria d'Enginyeria.

S'aprova per assentiment el POD del curs vinent (annex I).

4. Aprovació, si escau, del repartiment del pressupost del Departament de l'exercici 2018.

S'adjunta el pressupost del Departament de l'exercici 2018 en l'annex II. Hi ha menys diners que l'any passat. Ara cal fer el repartiment per grups.

5. Assumptes de tràmit.

S'aprova el pagament d'una factura de reparació de l'HPLC de Josep Esteve (2.612 euros com a màxim), d'una factura de la reparació d'un bany del rotavapor de docència de Mónica Marchal (108 euros) i la reparació d'un col·lector d'admissió per a una bomba de buit de Rosa Llusar (95 euros).

6. Torn obert de paraules.

No n'hi ha cap intervenció.

Sense haver-hi més temes per a tractar, s'alça la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta, amb el vistiplau del director.

La secretària,

Vistiplau,
El director,