UNIVERSITAT JAUME•I

BIBLIOTECA

Sol·licitud de préstec d'aparells per a la producció digital

Solicitud de préstamo de aparatos para la producción digital

Dades de qui sol·licita / *Datos de quien solicita*

Nom i cognoms: ..... DNI / Passaport: .....
Nombre y apellidos *DNI / Pasaporte*

Adreça electrònica: ..... Telèfon: .....
Dirección electrónica *Teléfono*

Asignatura / *Asignatura*: .....

Professor/a / *Profesor/a*: .....

Dades de l'aparell per a la producció digital / *Datos del aparato para la producción digital*

Quantitat: .....

☐ Càmera de fotos *Cámara de fotos* ☐ Càmera de vídeo *Cámara de vídeo* ☐ Enregistradora *Grabadora* ☐ Micròfon *Micrófono* ☐ Teclat *Teclado*

Accessoris / *Accesorios*

Quantitat: .....

☐ Bateria *Batería* ☐ Cable d'ordinador *Cable de ordenador* ☐ Comandament *Mando* ☐ Teclat midi *Teclado midi*

Altres / *Otros*: .....

He rebut de la Biblioteca el material de referència en perfectes condicions d'ús i funcionament.
He recibido de la Biblioteca el material de referencia en perfectas condiciones de uso y funcionamiento.

ACCEPTE el compliment de les **clàusules de préstec** següents:
***ACEPTO** el cumplimiento de las **cláusulas de préstamo** siguientes*

Primera. El préstec té una durada màxima de tres hores, amb possibilitat de renovació. Caldrà tornar l'aparell i els accessoris a Administració i Direcció de la Biblioteca (5a planta), de 9 h a 14 h.
Segona. L'usuari ha de comunicar immediatament al personal de la Biblioteca qualsevol mal funcionament de l'aparell mitjançant un formulari que li serà lliurat. Si es torna un equip que no funciona correctament i aquest mal funcionament no ha sigut comunicat, s'aplicarà la sanció corresponent a l'últim usuari que haja tret l'aparell en préstec.
Tercera. Els aparells de producció digital només es poden utilitzar amb finalitats acadèmiques.
Quarta. Les sancions són les següents:

- Supòsit A: es torna l'aparell de producció digital o els seus accessoris amb retard. Sanció: suspensió del servei de préstec d'aparells de producció digital durant 10 dies. Si es reincideix, s'aplicarà una sanció d'un mes. La tercera vegada s'aplicarà una sanció de tipus B.
- Supòsit B: s'ocasionen desperfectes en l'aparell derivats d'un mal ús. Sanció: suspensió del servei de préstec d'aparells de producció digital durant el curs acadèmic.
- Supòsit C: no es torna l'aparell de producció digital o els seus accessoris, o s'ocasionen desperfectes greus en l'aparell derivats d'un mal ús. Sanció: reposició d'un aparell de les mateixes característiques.

En prova de conformitat, signe aquest document.

Primera. El préstamo tiene una duración máxima de tres horas, con posibilidad de renovación. Habrá que devolver el aparato y los accesorios a Administración y Dirección de la Biblioteca (5a planta), de 9 h a 14 h.

Segunda. El usuario tiene que comunicar inmediatamente al personal de la Biblioteca cualquier mal funcionamiento del aparato mediante un formulario que le será entregado. Si se devuelve un equipo que no funciona correctamente y este mal funcionamiento no ha sido comunicado, se aplicará la sanción correspondiente al último usuario que haya sacado el aparato en préstamo.

Tercera. Los aparatos de producción digital sólo se pueden utilizar con finalidades académicas.

Cuarta. Las sanciones son las siguientes:

- *Supuesto A: se devuelve el aparato de producción digital o sus accesorios con retraso. Sanción: suspensión del servicio de préstamo de aparatos de producción digital durante 10 días. Si se reincide, se aplicará una sanción de un mes. La tercera vez se aplicará una sanción de tipo B.*

- *Supuesto B: se ocasionan desperfectos en el aparato derivados de un mal uso. Sanción: suspensión del servicio de préstamo de aparatos de producción digital durante el curso académico.*

- *Supuesto C: no se devuelve el aparato de producción digital o sus accesorios, o se ocasionan desperfectos graves en el aparato derivados de un mal uso. Sanción: reposición de un aparato de las mismas características.*

En prueba de conformidad, firmo este documento.

HE ESTAT INFORMAT/ADA que el Servei de Biblioteca – Centre de Documentació de l'UJI tractarà les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.
Informació bàsica sobre protecció de dades
Responsable del tractament: Universitat Jaume I (UJI).
Finalitat del tractament: gestió dels usuaris i usuàries de la Biblioteca – Centre de Documentació.
Legitimació: Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de biblioteques de la Comunitat Valenciana.
Destinació: no se cediran dades a terceres parts llevat que siga obligació legal.
Drets: podeu exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i també la limitació o l'oposició al tractament davant la Secretaria General de l'UJI mitjançant el Registre electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora (locals 14-15).
Informació addicional: podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades en https://www.uji.es/protecciodades/clausules/?t=U061

HE SIDO INFORMADO/ADA *que el Servicio de Biblioteca – Centro de Documentación de la UJI tratará mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.*
Información básica sobre protección de datos
Responsable del tratamiento*: Universitat Jaume I (UJI).*
Finalidad del tratamiento*: gestión de los usuarios y usuarias de la Biblioteca – Centro de Documentación.*
Legitimación*: Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana.*
Destino*: no se cederán a terceras partes excepto que sea obligación legal.*
Derechos*: puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y también la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la UJI mediante el Registro electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora (locales 14-15).*
Información adicional*: puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en https://www.uji.es/protecciodades/clausules/?t=U061*

(Signatura / *Firma*)

Castelló de la Plana, ... d..... de 20.....