

# **TÍTULO DEL ARTICULO [ARIAL 14, NEGRITA, ALINEACIÓN CENTRADA, MAYÚSCULAS] (en la lengua seleccionada y en Inglés)**

**Nombre del autor/a<sup>1</sup>, Nombre del autor/a<sup>2</sup> [Arial, 12 puntos, negrita, alineación centrada]**

<sup>1</sup>*Filiación del autor/a (PAÍS) [11 puntos, cursiva, alineación centrada]*

<sup>2</sup>*Filiación del autor/a (PAÍS) [11 puntos, cursiva, alineación centrada]*

*Correos electrónicos [11 puntos, cursiva, alineación centrada, separados por comas]*

## **Resumen [Arial, 12 puntos, negrita, alineación centrada]**

Esta plantilla os ayudará a dar formato al resumen. Dejad una copia en vuestro ordenador e introducid el texto manteniendo el formato y los estilos indicados. Las diferentes secciones del artículo (título, resumen, palabras clave, apartados, texto, etc.) ya están definidas en la hoja de estilo, como ilustra este documento. [Arial, 10 puntos, alineación justificada]

Palabras clave: Innovación, tecnología, proyectos de investigación, etc. [Arial, 10 puntos, alineación justificada].

Máximo 1.000 palabras

## **1 APARTADO [ARIAL, 12 PUNTOS, NEGRITA, MAYÚSCULAS Y ALINEACIÓN JUSTIFICADA]**

No debe sobrepasar las 10 páginas. Todas las páginas deben tener formato A4 (21 × 29,7 cm). Los márgenes superior, inferior, derecho e izquierdo deben ser de 2,5 cm. Todo el texto, incluyendo las figuras y tablas, debe ir en una columna y con tipo de letra Arial de 10 puntos y interlineado simple. [Arial, 10 puntos, redonda, alineación justificada]

### **1.1 Subapartado [Arial 12, negrita, alineación justificada y mayúscula inicial]**

El texto de los apartados o subapartados debe comenzar en la línea siguiente al título del apartado o subapartado.

No uséis tabulaciones rígidas y limitad a uno los retornos de carro después de cada párrafo. No numeréis manualmente los apartados y subapartados, ya que ya lo hace la plantilla automáticamente.

#### *1.1.1 Subapartado: Indicaciones sobre abreviaturas y siglas*

Definid las abreviaturas y siglas la primera vez que aparezcan en el texto y aunque lo hayáis hecho en el resumen. No incluyáis en los títulos excepto cuando sea inevitable.

#### *1.1.2 Subapartado: Indicaciones sobre figuras y tablas*

Las tablas, figuras y gráficos deben ir centrados, numerados y acompañados de una leyenda que hay que incluir bajo las figuras; los títulos de las tablas deben ir sobre éstas. Antes de incluir figuras y tablas, se deben citar en el texto. Usad la abreviatura «Fig» y el número de figura («Fig. 1»)

#### *1.1.3 Subapartado: Indicaciones sobre números de página y notas al pie*

No utilizéis ningún tipo de paginación en ninguna parte del artículo. Evitad el uso de cabeceras y notas al pie fuera de los márgenes de página (2,5 cm de márgenes en blanco).

#### *1.1.4 Subapartado: Indicaciones sobre las referencias*

La lista de referencias bibliográficas debe ir al final del artículo. Las citas bibliográficas deben ir ordenadas y numeradas según el orden en que aparecen en el documento. El formato de citación estándar de una referencia en el texto será el número de la referencia entre corchetes, p. ex. [1].

## **2 APARTADO**

Incluid el número de apartados que consideréis necesario (p. ex. Introducción, Metodología, Resultados, Conclusiones, etc.) y acabad el artículo con la lista de referencias bibliográficas.

**BIBLIOGRAFÍA [Arial, 12 puntos, negrita, alineación justificada]**