



**UNIVERSITAT
JAUME I**

**REGLAMENT DE FUNCIONAMENT
DE LA UNITAT PREDEPARTAMENTAL DE MEDICINA DE LA UNIVERSITAT
JAUME I**

(Aprovat en la sessió 8 del Consell de Govern del dia 20 de juliol de 2017)

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR

TÍTOL I. COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

TÍTOL II. DELS ÒRGANS DE GOVERN

Capítol I. Òrgans col·legiats

Secció primera. El Consell

Secció segona. La Junta Permanent i les comissions assessores

Secció tercera. Funcionament del Consell

Capítol II. Òrgans unipersonals

Secció primera. La Direcció

Secció segona. La Secretaria

Secció tercera. La persona responsable d'àrea

TÍTOL III. MEMÒRIES I RÈGIM ECONÒMIC

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte i funcions generals

1. La Unitat Predepartamental de Medicina és la unitat de docència i investigació encarregada de coordinar els ensenyaments universitaris d'un o de més àmbits de coneixement en un o en diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat, de prestar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat, i de exercir aquelles altres funcions determinades pels Estatuts.

2. Es regeix per aquest Reglament de funcionament, i està compost per les àrees d'Anatomia i Embriologia Humana, Biologia Cel·lular, Cirurgia, Farmacologia, Fisiologia, Genètica, Medicina, Medicina Legal i Forense, Medicina Preventiva i Salut Pública, Pediatria i aquelles altres àrees que al seu moment es puguin establir.

TÍTOL I

COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

Article 2. Prelació normativa

1. La Unitat Predepartamental de Medicina es regularà per la legislació vigent sobre departaments universitaris, pels Estatuts, pel seu reglament de funcionament propi i, supletòriament, pel Reglament marc sobre funcionament dels departaments de la Universitat Jaume I aprovat en la sessió núm. 21 del Consell de Govern del dia 30 de març de 2012.

2. El funcionament intern ha de respondre a criteris representatius que assegurin la participació dels diferents sectors de la comunitat universitària vinculats a les seues àrees de coneixement.

Article 3. Membres

Són membres d'un departament el personal docent i investigador, incloent-hi els professors associats assistencials contractats per a l'UJI, a l'empara del Reial decret 1558/1986, de 28 de juny; el personal d'administració i serveis que hi està adscrit, i l'estudiantat de grau, màster i doctorat que cursa les disciplines impartides per la Unitat Predepartamental, així com, si escau, els altres membres de la comunitat universitària en el marc que estableixen els Estatuts de la Universitat Jaume I. També es considera membre de la Unitat Predepartamental el professorat pertanyent a altres departaments que hi està adscrit temporalment, d'acord amb l'article 17 dels Estatuts.

Article 4. Competències

1. Són competències de la Unitat Predepartamental totes les que, tot i afectant les persones que la componen, regulen l'àmbit de la docència, la investigació, la formació, les relacions administratives i institucionals i, en general, les que la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Jaume I i les normes que els desenvolupen puguin fixar com a pròpies d'una unitat predepartamental.

2. En concret, són competències de la Unitat Predepartamental en matèria docent:

- a. Aprovar el Pla d'organització docent, d'acord amb els criteris fixats pels òrgans de govern de la Universitat.
- b. Impulsar i prestar suport a la docència de les disciplines de les quals siga responsable i participar en els processos d'avaluació pertinents, en el marc general de la programació dels ensenyaments de grau, màster i doctorat, i d'altres cursos d'especialització que la Universitat impartisca.
- c. Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en totes les activitats que afecten les àrees de coneixement integrades en la Unitat Predepartamental.

3. Són competències de les unitats predepartamentals en matèria d'investigació:

- a. Aprovar el Pla propi d'investigació de la Unitat Predepartamental.
- b. Impulsar i prestar suport a les activitats i iniciatives d'investigació del personal docent i investigador.

4. Són competències de les unitats predepartamentals en matèria d'administració i formació:

- a. Col·laborar amb la resta dels òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- b. Conèixer, coordinar i participar en l'avaluació del personal docent i investigador, i d'administració i serveis, que desenvolupa les seues funcions a la Unitat Predepartamental.
- c. Impulsar i coordinar activitats d'assessorament tècnic, científic, artístic, pedagògic i qualsevol altra activitat de tipus cultural.
- d. Impulsar l'actualització científica, tècnica, artística i pedagògica dels seus membres, així com establir mecanismes que garantisquen la qualitat i millora en l'àmbit de la seua competència.
- e. Participar en el procediment de selecció del personal docent i investigador, i d'administració i serveis, que ha de desenvolupar les seues funcions a la Unitat Predepartamental.
- f. Proposar les plantilles de personal i administrar el pressupost i els mitjans materials propis de la Unitat Predepartamental en el marc de la planificació general acordada per la Universitat.
- g. Totes les altres que la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Jaume I i les normes que els desenvolupen puguen fixar.

TÍTOL II

DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 5. Estructura

1. Els òrgans de govern de les unitats predepartamentals són:

- Òrgans col·legiats: el Consell i la Junta Permanent
- Òrgans unipersonals: la Direcció, la Secretaria i les persones responsables d'àrea.

2. Les comissions assessores que puguen ser creades a l'empara d'aquest Reglament seran considerades també òrgans col·legiats de la Unitat Predepartamental i tindran caràcter consultiu, excepte quan la seua constitució vinga ordenada legalment i, en aquest supòsit, desenvolupe les funcions adients. La seua constitució ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels seus membres.

Capítol I Òrgans col·legiats

Secció primera El Consell

Article 6. Composició

1. El Consell és l'òrgan col·legiat de govern de la Unitat Predepartamental. Està format per membres nats i membres elegits.

2. Són membres nats:

- a. La Direcció, que el presideix, i la Secretaria.
- b. Tot el personal docent i investigador doctor.

3. Són membres del Consell elegits d'acord amb el procediment establert en els Estatuts i en la normativa electoral general de la Universitat Jaume I:

- a. Una representació de la resta del personal docent i investigador no doctor a temps complet, amb un percentatge del 50% en relació amb el grup del article 6.2.b).
- b. Una representació de la resta del personal docent i investigador no doctor a temps parcial, amb un percentatge del 15% en relació amb el grup del article 6.2.b).
- c. Una representació de l'estudiantat de grau, màster i doctorat que cursa les disciplines impartides per la Unitat Predepartamental i/o està realitzant la seua tesi doctoral, en els termes establerts en la normativa electoral, amb un percentatge del 30% en relació amb el grup del article 6.2.b), distribuït proporcionalment d'acord amb el nombre

d'estudiantat per cada cicle. Com a mínim, aquesta representació ha de ser d'un estudiant per cada cicle.

- d. Una representació del personal d'administració i serveis adscrit a la Unitat Predepartamental, amb un percentatge del 15% en relació amb el grup del article 6.2.b).

4. L'assistència a les reunions dels òrgans té caràcter obligatori. Els reglaments de les unitats predepartamentals poden regular la pèrdua de la condició de membre del Consell en els supòsits d'inassistència injustificada dels membres electes.

5. El còmput del quòrum i de les majories requerides en aquest Reglament s'efectuarà en relació amb el nombre de membres que efectivament formen part de l'òrgan, sense computar a aquest efecte els llocs vacants.

Article 7. Competències

1. Les competències del Consell de la Unitat Predepartamental en matèria docent són les següents:

- a. Aprovar el Pla d'organització docent de la Unitat Predepartamental, d'acord amb els criteris fixats pel Consell de Govern, amb el posterior informe favorable dels centres on imparteix assignatures.
- b. Designar els responsables de les assignatures intradepartamentals a proposta de les àrees de coneixement amb docència en aquestes.
- c. Participar en els procediments d'avaluació de la docència, de la investigació i dels serveis de la Universitat que afecten les seues activitats.
- d. Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o d'eliminació d'ensenyaments reglats i en l'elaboració o modificació dels plans d'estudi, així com elevar aquestes propostes al Consell de Govern i informar la Junta de Centre.
- e. Promoure la col·laboració amb altres unitats predepartamentals, departaments, instituts universitaris o centres de la Universitat o d'altres universitats, centres d'ensenyament superior o centres d'investigació.
- f. Proposar a la Junta de Centre l'adscripció d'assignatures de les titulacions del centre a les seues àrees de coneixement, per tal que aquest informe el Consell de Govern.
- g. Proposar el nomenament de professorat emèrit de la Unitat Predepartamental.
- h. Proposar la convocatòria dels concursos d'accés i concursos de trasllats, en cas de places vacants dels cossos docents universitaris, així com la composició d'acord amb la legislació vigent, de les comissions corresponents.

- i. Proposar màsters, doctorats i altres ensenyaments en matèries pròpies de la Unitat Predepartamental o en col·laboració amb altres unitats predepartamentals, departaments, instituts universitaris i altres centres o grups d'investigació de l'UJI.

2. Les competències del Consell de la Unitat Predepartamental en matèria d'investigació són les següents:

- a. Aprovar el Pla propi d'investigació de la Unitat Predepartamental.
- b. Proposar la concessió del grau de doctorat honoris causa.
- c. Exercir les competències pròpies en matèria de lectura de tesi doctoral, d'acord amb la legislació vigent.

3. Les competències del Consell de la Unitat Predepartamental en matèria d'administració i formació són les següents:

- a. Aprovar l'informe d'adscripció dels seus membres a altres unitats predepartamentals o a instituts universitaris, així com establir els criteris i emetre els informes sobre la recepció de membres d'altres unitats predepartamentals o instituts universitaris.
- b. Aprovar la memòria anual de docència i investigació i els altres informes que presente la Direcció de la Unitat Predepartamental, en finalitzar cada curs acadèmic.
- c. Aprovar la proposta de distribució del pressupost de la Unitat Predepartamental presentada per iniciativa de la Direcció, planificar la utilització dels recursos, establir els criteris de l'administració i conèixer les decisions d'execució del pressupost adoptades per la Direcció.
- d. Determinar i elevar al Consell de Govern la proposta de modificació de les plantilles del personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis.
- e. Elaborar els informes que siguen de la seua competència.
- f. Elaborar i aprovar la proposta de reglament de funcionament de la Unitat Predepartamental, així com la modificació, d'acord amb els criteris generals establerts pels òrgans de govern de la Universitat.
- g. Elegir i remoure, si escau, la Direcció de la Unitat Predepartamental.
- h. Elegir i remoure, si escau, la representació de la Unitat Predepartamental en les diverses comissions de la Universitat i els membres de la Junta Permanent.
- i. Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen a la Unitat Predepartamental les lleis vigents i els Estatuts.

- j. Qualsevol altra competència que li siga atribuïda pels Estatuts i les altres normes aplicables.

Secció segona

La Junta Permanent, les comissions d'àrea i les comissions assessores

Article 8. Composició i funcionament de la Junta Permanent

1. La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de la Unitat Predepartamental.

2. La Junta Permanent està formada per la Direcció, la Secretaria de la Unitat Predepartamental i una representació del Consell, elegida entre els seus membres, amb la següent composició:

- 1 representant de les àrees bàsiques
- 1 representant de les àrees clíniques
- 1 representant del personal d'administració de la Unitat Predepartamental

L'elecció dels representants s'ha de formalitzar per votació directa en el primer Consell de Departament cada dos cursos acadèmics.

3. El règim de funcionament de la Junta Permanent és el següent:

- a. La Junta Permanent serà convocada per la persona que ocupe la Direcció de la Unitat Predepartamental
- b. La Junta Permanent s'ha de reunir sempre que hi haja assumptes de tràmit de caràcter urgent.
- c. La convocatòria s'ha de formalitzar amb 24 hores d'antelació i ha d'incloure el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. La documentació relativa a l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres almenys 24 hores abans de la reunió.
- d. No pot acordar-se cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres de la Junta i es declare la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta dels presents.

4. Són competències de la Junta Permanent:

- a) Col·laborar amb la Direcció en els assumptes de tràmit o urgents.
- b) Assistir la Direcció en l'elaboració de memòries i pressupostos.
- c) Qualsevol altra funció que li siga delegada pel Consell de la Unitat Predepartamental.

5. Els acords de la Junta Permanent són vàlids amb la presència de la meitat més u dels seus components.

6. Els acords de la Junta Permanent que corresponen a funcions delegades pel Consell de la Unitat Predepartamental han de ser aprovats en la primera sessió ordinària d'aquest òrgan que tinga lloc després de la reunió de la Junta.

Article 9. Comissions d'àrea

1. Les característiques de la docència i investigació de la Unitat Predepartamental de Medicina requereix la participació de personal de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en règim vinculat o de personal associat laboral i assistencial adscrit a àrees docents, així com l'ús d'instal·lacions d'aquesta Conselleria.
2. Les comissions d'àrea estan constituïdes pel personal docent i investigador adscrit a cadascuna de les àrees en la Unitat Predepartamental de Medicina.
3. El règim de funcionament de les comissions d'àrea ha d'estar regulat per un reglament intern que ha de ser aprovat per majoria qualificada del Consell de la Unitat Predepartamental.
4. Són competències de les comissions d'àrea.
 - a. Proposar un pla organitzatiu de l'àrea corresponent.
 - b. Propiciar una millora en l'adaptació dels professionals clínics a l'entorn universitari.
 - c. Propiciar ajuda per a l'acreditació docent del professorat.
 - d. Plantejar propostes per a la Comissió Mixta UJI-Conselleria de Sanitat Universal i Salut Universal per a adequar el desenvolupament docent a l'àmbit previst pel Reial decret 1558/1986, de 28 de juny.
5. Les propostes de les comissions d'àrea, i també els acords que corresponguen a funcions delegades pel Consell de la Unitat Predepartamental, han de ser aprovades per aquest òrgan en la sessió ordinària següent.

Article 10. Comissions assessores

Es poden crear comissions assessores, sempre que no s'oposen als Estatuts de la Universitat Jaume I. En la seua creació s'ha d'establir, per a cada comissió, la composició, la persona que la presideix, la persona que exerceix les funcions de la Secretaria, les competències i el seu règim de funcionament propi.

Secció tercera

Funcionament del Consell

Article 11. Convocatòria i ordre del dia

1. La Direcció de la Unitat Predepartamental ha de convocar el Consell de la Unitat Predepartamental en sessió ordinària, com a mínim, una vegada per trimestre en període lectiu, a iniciativa pròpia; o en sessió extraordinària, a iniciativa pròpia, de la Junta Permanent o a petició d'una cinquena part dels membres del Consell.
2. La convocatòria s'ha de formalitzar amb la suficient antelació i, com a mínim, tres dies naturals abans de la realització del Consell. Cal que s'indique el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió, amb especificació dels punts a tractar. La documentació relativa a l'ordre del dia ha

d'estar a disposició dels membres del Consell amb la suficient antelació, i en qualsevol cas 24 hores abans de la reunió.

3. En casos d'urgència, admissibles només quan els assumptes que calga tractar siguin rellevants, es pot convocar una sessió extraordinària. La convocatòria d'aquesta sessió ha d'indicar els assumptes que s'hi han de tractar i que motiven la urgència de la reunió, l'hora i el lloc. El termini per a convocar pot ser de 24 hores.

4. En totes les convocatòries, ordinàries i extraordinàries, la Direcció tindrà en compte, si escau, les peticions de la resta de membres del Consell que s'hagen presentat davant la Secretaria de la Unitat Predepartamental amb una antelació no inferior a cinc dies naturals a la data de reunió.

5. Les dates de les convocatòries de les sessions ordinàries del Consell de la Unitat Predepartamental s'intentaran fixar en els períodes en què l'estudiantat no tinga exàmens.

6. En el desenvolupament de la reunió no pot acordar-se cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres del Consell i es declare la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta dels presents.

Article 12. Constitució

1. El Consell queda vàlidament constituït, en primera convocatòria, si està present la majoria absoluta dels membres del Consell de la Unitat Predepartamental determinats en l'article 6 d'aquest Reglament, i en segona convocatòria, si està present almenys la tercera part dels membres. És necessària l'assistència de les persones que ocupen la Direcció i la Secretaria o, si escau, de les persones que les substituïsquen. Si no hi ha quòrum necessari per a la vàlida constitució del Consell de la Unitat Predepartamental s'entendrà convocada la sessió automàticament a la mateixa hora, un dia hàbil després, de la qual cosa cal publicar el corresponent avís.

2. A l'efecte de quòrum constituent, no s'admeten delegacions ni vots per correu.

3. A l'efecte de votació, s'admeten delegacions sempre que es justifique l'absència per raons acadèmiques o de malaltia. Cadascun dels membres del Consell pot exercir com a màxim un vot delegat.

4. En cas d'absència de la Direcció de la Unitat Predepartamental actuarà en substitució seua el membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, entre els seus components. En cas d'absència de la Secretaria actuarà en substitució seua un membre del Consell designat per la Direcció. Les resolucions corresponents s'incorporaran a l'acta de la sessió.

5. Els membres del Consell de la Unitat Predepartamental no poden ser substituïts en cas de vacant sota cap circumstància.

Article 13. Desenvolupament de la sessió

1. Correspon a la Direcció de la Unitat Predepartamental assegurar un desenvolupament ordenat de la sessió, la qual pot suspendre per causa justificada.
2. Els debats han de seguir l'ordre del dia. No obstant això, a proposta de la Direcció, i amb l'acord dels membres presents del Consell de la Unitat Predepartamental, es pot alterar la seqüència quan així ho aconsellen les circumstàncies.
3. La Direcció pot limitar, si les circumstàncies ho aconsellen, el temps total del debat o el nombre d'intervencions sobre un tema abans de passar a les votacions corresponents.
4. Els membres del Consell de la Unitat Predepartamental poden fer constar en acta el caràcter del seu vot particular i els motius que el justifiquen. Quan es tracte de propostes a altres òrgans de la Universitat, els vots particulars dels seus membres s'han de fer constar sempre juntament amb les propostes.
5. La Direcció pot invitar a les reunions persones que no siguin membres del Consell quan ho considere oportú, a fi que aporten opinions o informacions d'interès per a l'òrgan col·legiat en assumptes relacionats amb determinats punts de l'ordre del dia. S'ha de fer constar en l'acta de la reunió l'assistència de les persones convidades, que en cap cas tindran dret de vot.

Article 14. Acords

1. Els acords s'han d'adoptar per majoria simple, excepte en els supòsits que estatutàriament o reglamentàriament necessiten una majoria diferent.
2. La votació ha de ser secreta, sempre que ho sol·licite algun membre de la Unitat Predepartamental i, en tot cas, quan afecte persones.
3. Les votacions electròniques, si escau, s'han de fer d'acord amb allò que determine al respecte la normativa electoral.
4. Els acords del Consell de la Unitat Predepartamental seran motivats quan la legislació així ho exigisca.
5. Contra els acords del Consell i les resolucions de la Direcció es pot interposar recurs d'alçada davant del Rectorat, en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent a la seua comunicació.

Article 15. Acta

1. La Secretaria ha d'alçar acta de la sessió. Les actes s'han d'aprovar en la següent sessió i els esborranys s'han d'adjuntar a la documentació que acompanye l'ordre del dia.
2. L'acta ha d'incloure, almenys, la relació de membres assistents i absents, l'ordre del dia, el lloc i l'hora en què s'ha produït la sessió, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.

3. En l'acta ha de figurar, a sol·licitud dels membres interessats del Consell, l'explicació del vot. Així mateix, els membres que discrepen de l'acord majoritari poden formular un vot particular per escrit en el termini de 48 hores, que s'ha d'incorporar al text aprovat. Qualsevol membre del Consell pot sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte de forma immediata o, si escau, en el termini que fixe la Direcció de la Unitat Predepartamental.

Article 16. Execució

1. Els acords adoptats pel Consell de la Unitat Predepartamental són efectius des de l'aprovació, si en l'acord no es disposa cap altra cosa. Els acords són públics i s'han de notificar als òrgans de la Universitat que corresponga.

2. Una còpia completa de l'acta aprovada i de la documentació annexa s'ha de remetre a la Secretaria General de la Universitat perquè siga arxivada.

Article 17. Certificacions

La Secretaria ha de donar fe dels acords adoptats pel Consell i lliurar les corresponents certificacions.

Capítol II Òrgans unipersonals

Secció primera La Direcció

Article 18. Funció directiva

La Direcció de la Unitat Predepartamental dirigeix i coordina les activitats pròpies de la Unitat Predepartamental i executa els acords del Consell.

Article 19. Elecció

1. La Direcció és elegida pel Consell de la Unitat Predepartamental entre el professorat doctor dels cossos docents universitaris que siga membre de l'esmentat Consell, i tinga vinculació permanent i dedicació a temps complet.

2. La persona que concórrega a la Direcció de la Unitat Predepartamental cal que obtinga en primera votació un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell determinat en l'article 6 d'aquest Reglament marc.

3. Si qualsevol de les candidatures, o l'única que es presenta, no obté la majoria absoluta, cal fer una nova votació en el termini fixat al calendari electoral aprovat pel Consell de Govern. En aquesta segona votació tan sols podran participar les dues persones més votades i resultarà elegida la que obtinga el major nombre de vots.

4. Si no es presenta cap candidatura, el Rectorat, després de consultar el Consell de Govern, ha d'assignar provisionalment les funcions de direcció de la Unitat Predepartamental a un membre del professorat d'aquesta, catedràtic o titular, pertanyent als cossos docents universitaris amb vinculació permanent, qui sol·licitarà al Consell de Govern la convocatòria d'eleccions a la Direcció de la Unitat Predepartamental en un termini màxim de 6 mesos. També s'aplicarà aquest supòsit quan, per qualsevol motiu, quede vacant la direcció de la Unitat Predepartamental.

5. En el supòsit de divisió de la Unitat Predepartamental, la Direcció continuarà en funcions fins a la constitució del nou Consell.

6. El Rectorat, a proposta del Consell del Departament, ha de nomenar la Direcció de la Unitat Predepartamental. La durada del seu govern és de quatre anys i la reelecció consecutiva només es pot fer una vegada. No es computen els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

7. El Consell de la Unitat Predepartamental pot sotmetre la Direcció a una moció de censura, d'acord amb el que preveuen els articles 166 i 167 dels Estatuts de la Universitat Jaume I. Si prospera la moció, el Rectorat ha de nomenar per a la direcció de la Unitat Predepartamental la candidatura alternativa.

Article 20. Funcions

Són funcions de la Direcció de la Unitat Predepartamental:

- a) Exercir la direcció del personal adscrit a la Unitat Predepartamental.
- b) Representar la Unitat Predepartamental.
- c) Vetlar pel compliment de les normes que afecten la Unitat Predepartamental i, en especial, les relatives al bon funcionament dels serveis i al manteniment de la disciplina acadèmica.
- d) Convocar i presidir el Consell de la Unitat Predepartamental i la Junta Permanent, i executar i fer complir els acords adoptats.
- e) Elevar als òrgans competents de la Universitat els acords de la Unitat Predepartamental sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'organització docent, així com qualsevol altre acord que haja de ser supervisat i, si escau, aprovat pels òrgans superiors de la Universitat.
- f) Organitzar i dirigir els serveis administratius de la Unitat Predepartamental i autoritzar la despesa de les partides pressupostàries corresponents.
- g) Coordinar i supervisar les activitats docents i acadèmiques pròpies de la Unitat Predepartamental.
- h) Participar en el disseny i organització de l'avaluació de l'activitat docent i dels serveis de la Unitat Predepartamental.
- i) Procurar la formació permanent del professorat de la Unitat Predepartamental.

- j) Gestionar la investigació que es desenvolupe en el marc de la Unitat Predepartamental.
- k) Autoritzar la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic mitjançant la subscripció d'un contracte amb entitats públiques i privades i cursos d'especialització, quan la normativa vigent així ho exigisca.
- l) Elaborar una memòria anual sobre els plans d'activitats docents, d'investigació i acadèmiques desenvolupats per la Unitat Predepartamental.
- m) Totes les funcions relacionades amb la Unitat Predepartamental que no siguin atribuïdes al Consell ni a la Junta Permanent de la Unitat Predepartamental.

Secció segona

La Secretaria

Article 21. Nomenament

1. La Direcció, després de comunicar-ho al Consell de la Unitat Predepartamental, ha de designar, entre el professorat a temps complet adscrit a la Unitat Predepartamental, la persona que s'ha de fer càrrec de la Secretaria.
2. La Secretaria serà nomenada pel Rectorat.

Article 22. Funcions

Correspon a la Secretaria de la Unitat Predepartamental:

- a) Auxiliar la Direcció en l'exercici del seu càrrec.
- b) Assistir a les reunions del Consell, de la Junta Permanent i de totes les altres comissions en les quals, per raons del seu càrrec, exerceix la condició de Secretaria, i redactar i custodiar totes les actes de les sessions.
- c) Efectuar, per indicació de la Direcció de la Unitat Predepartamental, la convocatòria de les sessions del Consell i de la Junta Permanent.
- d) Donar fe dels acords presos en les reunions i estendre els certificats corresponents.
- e) Portar un registre actualitzat d'entrades i eixides de tots els documents oficials de la Unitat Predepartamental, així com comunicar a l'òrgan de govern corresponent de la Universitat els acords del Consell de la Unitat Predepartamental.
- f) Qualsevol altra funció inherent a la Secretaria de la Unitat Predepartamental.

Secció tercera

La persona responsable d'àrea

Article 23. Elecció i funcions

1. Si la Unitat Predepartamental ho considera adient i a l'efecte de garantir i obtenir una comunicació adequada al si de la Unitat Predepartamental, cada àrea de coneixement pot disposar, sense efectes econòmics ni administratius, d'una persona responsable d'àrea que no tindrà capacitat per a formular propostes amb caràcter vinculant.

2. La persona responsable d'àrea serà elegida pel Consell de la Unitat Predepartamental per un període de quatre anys, a proposta de cadascuna de les àrees, entre els membres del seu personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent, que formen part del Consell.

3. Les funcions consistiran bàsicament a servir d'enllaç entre la Direcció i l'àrea, a l'efecte de comunicació administrativa i organització docent en les matèries pròpies de la seua competència.

TÍTOL III

MEMÒRIES I RÈGIM ECONÒMIC

Article 24. Constància de l'activitat docent, investigadora i de gestió

1. La Direcció, assistida per la Junta Permanent, ha d'elaborar i elevar al Consell de la Unitat Predepartamental, sempre que siga possible durant el primer trimestre natural de cada any, una memòria on es reculla l'activitat docent desenvolupada per la Unitat Predepartamental en el curs acadèmic anterior, i també l'activitat investigadora i de gestió desenvolupada durant el mateix període. L'aprovació d'aquesta memòria requereix el vot favorable de la majoria simple del Consell.

2. La memòria ha de reflectir de la manera més completa possible el compliment de les funcions de la Unitat Predepartamental i s'ha d'elaborar d'acord amb les directrius que establisca l'òrgan de govern corresponent.

Article 25. Distribució pressupostària

1. La Direcció de la Unitat Predepartamental, atenent els informes de les àrees de coneixement a través dels seus responsables i les necessitats de gestió de la Unitat Predepartamental, d'acord amb les instruccions de la Gerència i les altres normes aplicables, ha d'elaborar en el moment oportú la proposta de pressupost de la Unitat Predepartamental per a l'any comptable següent.

2. La Direcció, assistida per la Junta Permanent, i atenent els conceptes de despesa, ha de proposar la distribució dels recursos econòmics que li han estat assignats. L'aprovació d'aquest pressupost s'ha de fer en el Consell de la Unitat Predepartamental després que li haja estat comunicat l'import per la Gerència. L'aprovació requereix la majoria absoluta dels vots del Consell.

Article 26. Liquidació del pressupost

La Direcció, assistida per la Junta Permanent, ha d'elaborar i elevar al Consell de la Unitat Predepartamental una memòria de liquidació del pressupost consignat l'any anterior, que s'ha

d'adjuntar a la memòria de la Unitat Predepartamental. L'aprovació requereix el vot favorable de la majoria simple del Consell.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Igualtat

Les composicions de les comissions dels departaments han de respectar les lleis d'igualtat en vigor i acomodar-se al Pla d'igualtat de la Universitat Jaume I aprovat el 2010, en tot allò que respecta al principi de presència equilibrada de dones i homes, i a l'assoliment de la paritat en els òrgans de representació, participació i presa de decisions.

Segona. Unitats predepartamentals

1. D'acord amb la disposició transitòria cinquena dels Estatuts i mentre les unitats predepartamentals no es constituïsquen en departaments, tenen la consideració a efectes interns de departaments i es regeixen pels Estatuts, aquest Reglament marc i el seu reglament de funcionament propi.

2. La transformació de les unitats predepartamentals en departaments s'ajustarà al que es disposa en els articles 16 i següents del Estatuts de la Universitat Jaume I en matèria de creació i constitució de departaments, i a la resta de normes aplicables.

3. Si en el termini d'un any després de l'aprovació del reglament de funcionament propi de la Unitat Predepartamental no s'haguera constituït en departament, el Consell de Govern, a iniciativa del Rectorat, pot acordar la dissolució de la Unitat Predepartamental i l'adscripció de les corresponents àrees científiques amb els seus membres a un o diferents departaments, després d'escoltar la facultat o escola a la qual estiguera adscrita.

4. El termini assenyalat en l'apartat anterior no resultarà d'aplicació a les unitats predepartamentals de Medicina i Infermeria de la Facultat de Ciències de la Salut, que seran regulades pel consell de Govern conforme es produïska la implementació dels estudis en aquest àmbit.

Tercera. Reforma del Reglament

1. La Direcció, la Junta Permanent o una desena part dels membres del Consell de Departament poden proposar la reforma del seu Reglament de funcionament, que ha de ser aprovada en un Consell de la Unitat Predepartamental convocat expressament a aquest efecte, com a mínim per la majoria absoluta dels vots emesos. La proposta ha d'eleva-se al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva.

Quarta. La modificació, extinció o desdoblament de les unitats predepartamentals

1. La modificació, extinció o desdoblament de la Unitat Predepartamental s'ha d'adequar a allò que disposen les normes universitàries generals vigents i els Estatuts de la Universitat Jaume I. No serà efectiva mentre no siga aprovada pel Consell de Govern.

2. Després d'aprovar la modificació o desdoblament d'un departament, la Direcció disposarà d'un termini de tres mesos per a presentar una proposta autoritzada pel Consell de la Unitat Predepartamental d'un nou reglament propi de funcionament o de la versió reformada.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Càrrecs

D'acord amb la disposició transitòria quarta dels Estatuts de la Universitat Jaume I, després de ser aprovat el Reglament de funcionament propi de cada departament:

- a) La Direcció, la Secretaria i el Consell continuen en les seues funcions fins a la finalització del mandat.
- b) En cas de fer-se eleccions parcials a representants d'alguns dels col·lectius que integren el Consell de la Unitat Predepartamental, aquestes s'han de fer de conformitat amb allò previst en el Reglament de funcionament de la Unitat Predepartamental adaptat al Reglament marc.

Segona. Estudiantat

La representació de l'estudiantat s'entén en relació als cicles de grau, màster i doctorat. Mentre aquests títols no estiguen completament implantats, la representació de l'estudiantat de titulacions, graus i postgraus al si del Departament serà en proporció a la progressiva extinció d'aquests títols anteriors sense sobrepassar el nombre màxim de representació atorgat.

Tercera. Doctorat

Fins a la creació dels òrgans corresponents conforme al nou règim jurídic en matèria de tercer cicle, les unitats predepartamentals continuaran exercint les competències que tenien atribuïdes en aquesta matèria.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquest Reglament entrarà en vigor al dia següent de l'aprovació pel Consell de Govern.